Вариант 8.4

**Речь и альтернативная коммуникация** **«Обучение письму»**

**Пояснительная записка.**

Рабочая программа разработана в целях конкретизации содержания образовательного стандарта по данной образовательной области с учётом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса по русскому языку, возрастных особенностей младших школьников .Логика изложения и содержание программы полностью соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования по русскому языку.

Изучение обучению письму в 1 классе начинается вводным интегрированным курсом. В рабочей программе содержание обучения грамоте представлено соответственно в курсе как литературного чтения, так и русского языка.

Обучение письму идёт параллельно с обучением чтению с учётом принципа координации устной и письменной речи. Дети овладевают начертанием новой буквы, учатся соединять её с ранее изученными буквами, упражняются в письме буквосочетаний, в слогах, словах, предложениях.

Наряду с формированием основ элементарного графического навыка и навыка чтения расширяется кругозор детей, развиваются речевые умения, обогащается и активизируется словарь, совершенствуется фонематический слух, осуществляется грамматико-орфографическая пропедевтика.

После курса «Обучение грамоте и письму» начинается дифференцированное изучение русского языка и литературного чтения.

**1. Цели курса «Обучение письму:**

Цели обучения: создать условия для формирования:

1. ключевых компетенций через освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка; овладения элементарными способами анализа изучаемых явлений языка

2. компетенций личностного саморазвития через развитие речи, мышления, воображения, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развитие интуиции и «чувства языка»; через овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания; через стремления совершенствовать свою речь;

3. коммуникативной компетентности через формирование собственной точки зрения, развития культуры речи и культуры общения, обогащение словарного запаса;

4. социальной компетентности посредством работы в группах, парах, индивидуально, фронтально, самостоятельно;

5. поликультурной компетенции через воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к родному языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к родному слову;

6. компетентности сохранения и укрепления собственного здоровья через выполнение режима дня и соблюдения гигиены; использование физкультурных минуток, дыхательной гимнастики и гимнастики для глаз; использование развивающих, подвижных и дидактических игр.

**2. Задачи курса «Обучение письму»:**

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих практических задач:

1. развитие речи, мышления, воображения школьников, умения выбирать средства языка в соответствии с целями, задачами и условиями общения;

2. освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка;

3. овладение умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания и повествования небольшого объема;

4. воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

**3. Общая характеристика:**

Курс русского языка начинается с обучения грамоте. Обучение грамоте направлено на формирование навыка чтения и основ элементарного графического навыка, развитие речевых умений, обогащение и активизацию словаря, совершенствование фонематического слуха, осуществление грамматико-орфографической пропедевтики. Задачи обучения грамоте решаются на уроках обучения чтению и на уроках обучения письму. Обучение письму идёт параллельно с обучением чтению с учётом принципа координации устной и письменной речи. Содержание обучения грамоте обеспечивает решение основных задач трёх его периодов: добукварного (подготовительного), букварного (основного) и послебукварного (заключительного).

Каждый этап обучения грамоте предъявляет к учащимся некоторые требования.

**Добукварный период**

Обучающиеся должны знать:

- общее представление о речи письменной и устной, предложении, слове, звуке и букве.

Обучающиеся должны уметь:

- членить речь на предложения, предложения на слова, слова на слоги;

- различать на слух и при произношении гласные и согласные (твердые и мягкие, звонкие и глухие) звуки;

- выделять в словах отдельные звуки, ударные слоги;

- соотносить слышимое и произносимое слово со слого-звуковой схемой;

- подбирать слова с заданным звуком.

**Букварный период**

Обучающиеся должны знать:

- согласные и гласные звуки и буквы;

- способы обозначения твердости и мягкости согласных.

Обучающиеся должны уметь:

- читать слоги-слияния с ориентировкой на гласную букву;

- осознанно, плавно и правильно читать по слогам.

**Послебукварный период**

Обучающиеся должны уметь:

- читать целыми словами с элементами слогового чтения трудных слов (темп чтения – не менее 30 слов в минуту при чтении незнакомого текста);

- понимать содержание прочитанного;

- уметь пересказать небольшой текст своими словами и с опорой на картинку;

- находить заглавие текста, назвать автора произведения;

- различать в практическом плане рассказ, сказку, стихотворение;

- помнить имена 3-4 авторов и названия их произведений;

- знать наизусть не менее 5 стихотворений.

Навыки чтения

I полугодие. Плавное слоговое чтение слов, предложений, коротких текстов с изученными буквами.

II полугодие. Правильное, плавное слоговое чтение с элементами чтения целыми словами небольших текстов со всеми буквами алфавита. Ориентировочный темп чтения незнакомого текста – 25-30 слов в минуту. Соблюдение пауз, отделяющих одно слово от другого. Продолжение работы над звуковой культурой речи, над словом, предложением и связной речью, начатой в буквенный период.

**6. Результаты освоения программы:**

**Личностными результатами изучения предмета являются следующие умения:**

– осознавать роль языка и речи в жизни людей;

– эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;

– понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;

– высказывать своё отношение к героям прочитанных произведений, к их поступкам.

Средство достижения этих результатов – тексты литературных произведений из « Азбуки», «Русского языка»

**Метапредметными результатами изучения курса является формирование универсальных учебных действий (УУД**).

**Регулятивные УУД:**

– определять и формулировать цель деятельности на уроке с помощью учителя;

– проговаривать последовательность действий на уроке;

– учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с материалом учебника;

– учиться работать по предложенному учителем плану

Средством формирования регулятивных УУД служит проблемно-диалогическая технология.

**Познавательные УУД:**

– ориентироваться в учебнике (на развороте, в оглавлении, в условных обозначениях);

– находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях;

– делать выводы в результате совместной работы класса и учителя;

– преобразовывать информацию из одной формы в другую

Средством формирования познавательных УУД служат тексты учебников и их методический аппарат, обеспечивающие формирование функциональной грамотности (первичных навыков работы с информацией).

**Коммуникативные УУД:**

– оформлять свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения или небольшого текста);

– слушать и понимать речь других

– умение выбирать адек ватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения; стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции; умение задавать вопросы.

- договариваться с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения и следовать им;

– учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера, исполнителя).

Средством формирования коммуникативных УУД служит организация работы в парах и малых группах.

Предметными результатами изучения курса является сформированность следующих умений:

– отличать текст от набора предложений, записанных как текст;

– осмысленно, правильно читать целыми словами;

– отвечать на вопросы учителя по содержанию прочитанного;

– подробно пересказывать текст;

– составлять устный рассказ по картинке;

– называть звуки, из которых состоит слово (гласные – ударный, безударные; согласные – звонкие, глухие, парные и непарные, твёрдые, мягкие, парные и непарные); не смешивать понятия «звук» и «буква»; делить слово на слоги, ставить ударение;

– определять роль гласных букв, стоящих после букв, обозначающих согласные звуки, парные по мягкости (обозначение гласного звука и указание на твёрдость или мягкость согласного звука);

– обозначать мягкость согласных звуков на письме;

– определять количество букв и звуков в слове;

– писать большую букву в начале предложения, в именах и фамилиях;

– ставить пунктуационные знаки конца предложения;

– списывать с печатного образца и писать под диктовку слова и небольшие предложения, используя правильные начертания букв, соединения;

– находить корень в группе доступных однокоренных слов.

**8. Материальное обеспечение:**

Рабочая программа составлена на основе:

* Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования РАС 8.4.
* Букварь М.А. Жукова.

(Рекомендовано Министерством образования и науки)

**Аннотация к рабочей программе по предмету: Речь и альтернативная коммуникация** **обучение письму.**

Рабочие программы по русскому языку в начальных классах специальной (коррекционной) школы-интерната 1 вида составлены на основе государственной программы для 1 -4 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений 1 вида под редакцией В.В. Воронковой. (издательство ВЛАДОС, 2011 г.)

Главным принципом, организующим все рабочие программы по основным разделам русского языка, является развитие речи. Русский язык в младших классах включает следующие разделы и соответствующие программы: обучение грамоте (1 класс), чтение (2-4 классы), письмо (2-4 классы), развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности (1-4 классы).

Рабочая программа представляет собой целостный документ, включающий пять разделов, пояснительную записку, календарно-тематический план, перечень учебно-методического обеспечения, требования к уровню подготовки учащихся, характеристику контрольно-измерительных материалов, приложения.

В программах прописана значимость дифференцированного подхода к обучению обучающихся с интеллектуальными нарушениями различной степени выраженности. Программы по грамматике, правописанию и развитию речи включают следующие разделы: «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Связная речь».

**Требование ФГОС к Речь и альтернативная коммуникация** **обучение письму.**

Важнейшей задачей современной системы образования является формирование совокупности универсальных учебных действий, обеспечивающих компетенцию «научить учиться», а не только освоение обучающимися конкретных предметных знаний и навыков в рамках отдельных дисциплин.

Сформированность универсальных учебных действий является также и залогом профилактики школьных трудностей. Комплекс УУД должен формироваться параллельно с предметными умениями.

В свете ФГОС изменился не только образовательный процесс, но и место ученика в нем. Ребёнок в процессе обучения должен быть не тем, кого учат, а тем, кто учится. А чтобы ребенок захотел учиться, ему должно быть интересно. Поэтому современный урок должен быть как обучающим, так и развивающим, так и воспитывающим.

Обучение письму начинается с отработки навыков написания элементов букв. Но времени на отработку в школе не достаточно, так как на каждом уроке вводится новый элемент. Примерно через две недели вводится написание букв. К этому времени теоретически дети знают, как правильно сидеть, как держать ручку, но на практике часто об этом забывают. Поэтому, дома постоянно нужно напоминать

ребёнку, как правильно сидеть при письме и как держать ручку. А как же правильно? При письме пишущий предмет лежит на верхней фаланге среднего пальца, фиксируется большим и указательным, большой палец расположен несколько выше указательного; опора на мизинец; средний и

безымянный расположены почти перпендикулярно краю стола. Расстояние от нижнего кончика пишущего предмета до указательного пальца 1,5-2 см. Конец пишущего предмета ориентирован на плечо. Кисть находится в движении, локоть от стола не отрывается.

О неправильном навыке письма говорят следующие детали:

•Неправильное положение пальцев: ребенок держит пишущий предмет `щепотью, горсточкой`, в кулаке, большой палец ниже указательного или

расположен перпендикулярно к нему, ручка лежит не на среднем, а на указательном пальце.

• Ребенок держит ручку слишком близко к ее нижнему кончику или слишком далеко от него.

• Верхний кончик ручки направлен в сторону или от себя.

• Кисть жестко фиксирована.

• Слишком сильный или слабый нажим при письме и рисовании. Как исправить? Для исправления неправильного навыка письма можно воспользоваться

следующими приемами:

• На верхней фаланге безымянного пальца можно поставить точку, объяснив

ребенку, что ручка должна лежать на этой точке.

• Нарисовать на ручке черту, ниже которой не должен опускаться

указательный палец.

• Если жестко фиксирована рука, то может помочь обведение или рисование крупных фигур, размером в треть альбомного листа, без отрыва руки.

Преодоление затруднений, связанных с обучением письму в начальной школе, чрезвычайно важно, так как письмо является базовым навыком, без которого

практически невозможно дальнейшее обучение.

• Нестабильность графических форм, которая проявляется в значительной вариативности определённой высоты, протяжённости и наклона букв.

• Не усвоение написания букв.

• Несоответствие фонематического написания букв, смещение и замена однихбукв другими

• Пропуск букв, не дописывание букв, слогов

• Очень медленный темп письма

• Тремор при письме

Следует отметить, что большинство этих нарушений письма, свидетельствующих о трудности усвоения навыка, встречаются не отдельно, а в комплексе.

Подводя итог всего вышесказанного можно составить таблицу классификации трудностей при обучении письму, их причин и способов устранения.

**Рабочая программа устанавливает следующую систему распределения учебного материала и учебного времени.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Объем учебного времени | Разделы рабочей программы | | |
| Подготовка к усвоению первоначальных навыков чтения | Подготовка к усвоению первоначальных навыков письма | Речевое развитие |
| 1-4 | 33 | 33 | 33 | 33 |

**Календарно -тематическое планирование по предмету: «Речь и альтернативная коммуникация**

**(обучение письму) за 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название темы урока, что пройдено на уроке** | **Основные виды учебной деятельности**  **(поурочно)** | **Словарь и фразеология** | **Кол.**  **часов** | **Дата** |
| 1.Произвольные большие и маленькие линии. | Повторение правил расположения тетрадки. Рисование по контуру. | Бумага, карандаши, линейка, прописи. | 1ч |  |
| 2.Рисование чередующихся маленьких и больших вертикальных линий. | Повторение правил расположения тетрадки. Рисование по контуру. | Бумага, карандаши, линейка, прописи. | 1ч |  |
| 3. Рисование чередующихся маленьких и больших горизонтальных линий | Повторение правильного расположения кисти руки при рисовании и письме. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь, прописи. | 1ч |  |
| 4.Рисование по контуру картины домика. | Рисование по контуру. Беседа на тему: «Мой дом» | Бумага, карандаши, шаблоны домика, иллюстрации. Работа с шаблонами и трафаретами. | 1ч |  |
| 5.Знакомство с азбукой | **Научить:**пользоваться учебником, соблюдать гигиенические требования посадки при чтении. | Азбука и разрезные, магнитные буквы. | 1ч |  |
| 6.Рисование чередующихся маленьких и больших горизонтальных , вертикальных линий | Повторение правил расположения тетрадки. Рисование по контуру. | Бумага, карандаши, линейка, прописи. | 1ч |  |
| 7.Гласные и согласные буквы | **Научить:** различать согласные и гласные звуки, различать звук и букву. | Азбука и разрезные, магнитные буквы. | 1ч |  |
| 8. Буква и звук ***А***, ***а*** ; У, у  Составление слогов. | Познакомить с буквами, обозначающими гласный звук ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  АУ; УА | 1ч |  |
| 9. Буква и звук О, о; Э, э | Познакомить с буквами, обозначающими гласный звук ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  О, о, Э, э | 1ч |  |
| 10. Буква и звук И, и; Ы, ы | Познакомить с буквами, обозначающими гласный звук ; развивать фонематический слух объяснение правописанию письма | Карточка, табличка, ручка, тетрадь. И, и; Ы, ы | 1ч |  |
| 11. Буква и звук Л, л; М, м  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь. Ла, Ло, Лу, Ли, Ма, Ми, Му, Мо, Мы, Мэ | 2ч |  |
| 12. Буква и звук Н, н; Р, р  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  На, но, ну, ни,  ра, ро, ру, ри | 2ч |  |
| 13. Буква и звук Й, й  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; объяснение правописанию письма. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь. Й, й | 1ч |  |
| 14. Буква и звук Б, б; В, в  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  БА,ВА,БО,ВО,БУ,ВУ,БИ,ВИ,БЫ,  ВЫ | 2ч |  |
| 15. Буква и звук Г, г; Д, д  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  ГА,ДА,ГО,ДО,ГУ,ДУ,ГИ,ДИ,ГЫ,  ДЫ. | 2ч |  |
| 16. Буква и звук Ж, ж; З, з  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Палочки, рисунок-образец, Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  Жа, жо, жу, жи, жы, же  За, зо, зу, зи, зы | 2ч |  |
| 17. Буква и звук К, к; П, п  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  КА, КО, КУ, КИ, КЫ  ПА, ПО, ПУ, ПИ, ПЫ | 2ч |  |
| 18. Буква и звук С, с; Т, т  Составление слогов и  слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, прописи.  Са, со, су, си, сы, та, то, ту, ти, ты. | 2ч |  |
| 19. Буква и звук Ф, ф; Ш, ш  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  Фа, фу, фи, фы,фо  Ша, шо, шу, ши, шы | 2ч |  |
| 20. Буква и звук Е, е; Ё, ё  Составление слогов и слов | Познакомить с буквами, обозначающими гласный звук ; развивать фонематический слух; работать над культурой речи , объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, прописи  Ре, рё, зе, фе, ше, се, те,тё,сё,  Ке, пе, же, жё, ге, де, бе,  ве, ре, ле, ме, не | 1ч |  |
| 21. Буква и звук Ю, ю; Я, я  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими гласный звук ; развивать фонематический слух; объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь. Ю, ю; Я, я | 2ч |  |
| 22. Буква и звук Х, х; Ц, ц  Составление слогов и слов | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточки, таблички. Ручка, прописи.  Ха, хо, ху, хе, хи, ца, цо, цу, ци, це, цы | 1ч |  |
| 23. Буква и звук Ч, ч; Щ, щ  Составление слогов и слов. | Познакомить с буквами, обозначающими согласного звука ; развивать фонематический слух; объяснение правописанию письма, слов и слогов. | Карточка, табличка, ручка, тетрадь.  Ча, чо, чу, чи, че, щя, ще, щи, | 2ч |  |
| 24. Буква Ь и Ъ знаки | Познакомить с буквами, объяснение правописанию письма. | Карточка, табличка, ручка, прописи Ь, ь; Ъ, ъ | 1ч |  |
| 25.Повторение |  |  | 1ч |  |